

Introducción



Con el objeto de ayudar en el control de contraseñas individuales, *Information Technology Services (Servicios de Tecnología Informática o ITS, por sus siglas en ingles)*

utiliza *P-Synch*, un programa basado en el Red (la Web). *P-Synch* esta a la disposición de los padres de familia después de que se haya completado la [Parent Account Registration \(Inscripción de Cuentas para Padres de Familia\)](#). Los padres de familia podrán reiniciar sus contraseñas 24 horas al día, los siete días de la semana, accediendo al sitio Red en:

<https://studentsreset.dadeschools.net>

*****MUY IMPORTANTE*****

Solamente use los botones que dicen Back y Main dentro de la aplicación. Usar los botones del navegador de la Internet causará errores.

Warning: Page has Expired

The page you requested was created using information you submitted in a form. This page is no longer available. As a security procedure, Internet Explorer does not automatically re-submit your information for you.

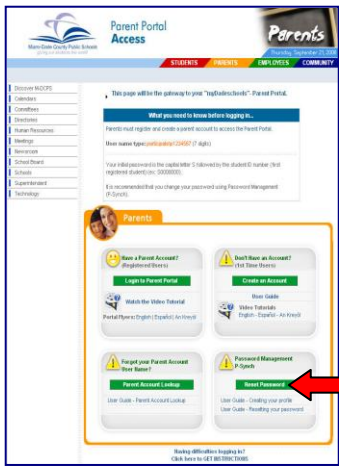
To re-submit your information and view this Web page, click the Refresh button.

Regrese al sitio "Web" y comience de nuevo.

Cómo Reiniciar su Contraseña

Una vez que se haya creado el perfil de *P-Synch*, los padres de familia podrán reiniciar sus propias contraseñas. Partiendo de la página de **Parent Portal Access (Acceso al Portal para Padres de Familia)** en:

<http://myportal.dadeschools.net/parent/>,



Bajo Password Management/P-Synch, (Control de Contraseñas/ P-Synch)

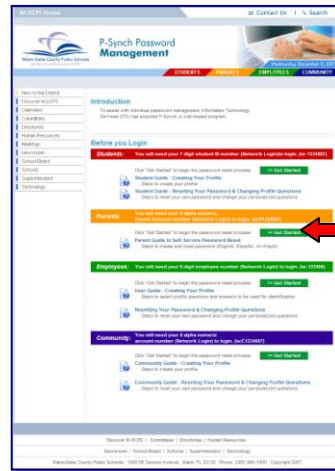
▼ **Seleccione Reset Password (Cambiar Contraseña)**



Añada este sitio a sus Internet Favorites (Favoritos de la Internet) para referencias futuras.

La pantalla **P-Synch Password Reset Introduction (Introducción al Reinicio de Contraseñas)** aparecerá.

Antes de comenzar, necesitará su número alfanumérico de inscripción de 8 dígitos para acceder (por ejemplo P1234567).

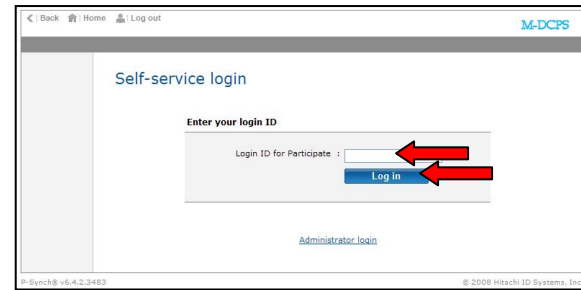


En la sección **Parents (Padres de Familia)** o antes de acceder,

▼ **Seleccione Get Started (Comience)**

La pantalla de **Self-service login (Acceso de Autoservicio)** aparecerá.

En la pantalla de **Self-service login (Acceso de Autoservicio)**,



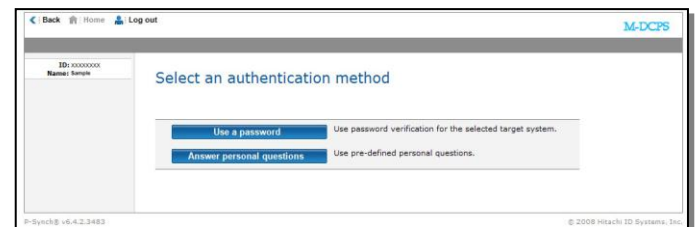
▼ **Escriba a máquina (usando el teclado de su computadora)**

Su número alfanumérico de inscripción de 8 dígitos para acceder (por ejemplo P1234567) es sensible a las letras mayúsculas y minúsculas – use letras mayúsculas.

▼ **Pulse**

Log in (Acceder)

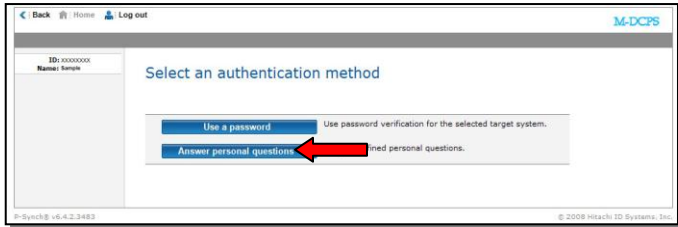
La pantalla de **Select an authentication method (Selección un metodo de autenticación)** aparecerá.



La identidad de los padres de familia se verificara antes de crear una nueva contraseña, mediante el uso de la contraseña actual ó respondiendo a un perfil previamente creado con preguntas de autenticación.

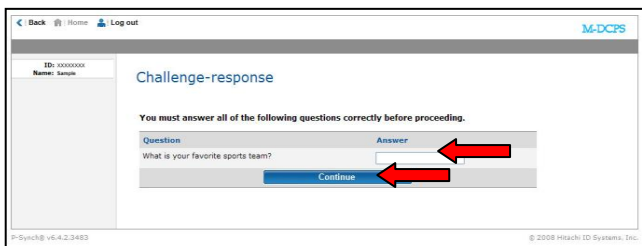
Si se procesa la verificación respondiendo a preguntas personales,

En la pantalla de **Select an authentication method (Selección un metodo de authentication)**,



▼ **Pulse Answer personal questions (Responder preguntas personales)**

La pantalla de **Challenge-response (Repuesta de authentication)** aparecerá.

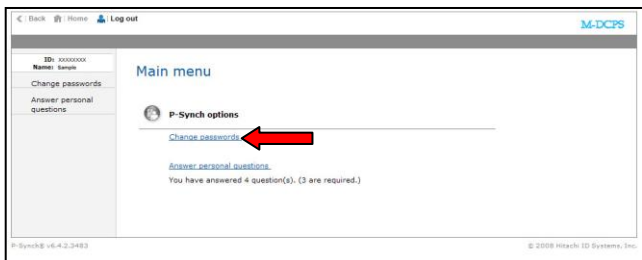


▼ **Escriba a máquina** la respuesta a la pregunta (usando el teclado de su computadora)
▼ **Pulse Continue (Continuar)**

La pantalla de **Main menu (menú Principal)** aparecerá con la actividad más reciente de la contraseña.

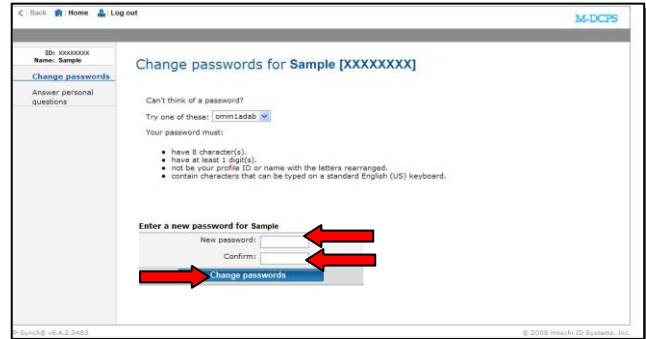
Nota: Después de tres intentos infructuoso de responder correctamente a la preguntas del perfil, los padres de familia quedarán bloqueados del sistema. Para asistencia, deberán comunicarse con las escuelas de su hijos.

La pantalla de **Main menu (menú Principal)** indica la más reciente actividad de la contraseña. La misma permite a los padres de familia escoger una nueva contraseña o cambiar las preguntas del perfil.



▼ **Pulse Change passwords (Cambiar contraseñas)**

En la pantalla de **Change passwords (Cambiar contraseñas)**,



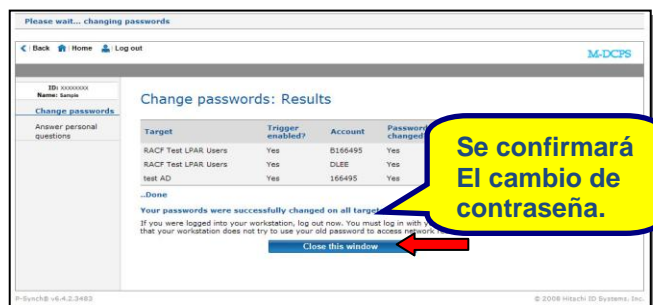
▼ **Escriba a máquina** la nueva contraseña (usando el teclado de su computadora)
la nueva contraseña
Vea los **Password Requirements (Requisitos para las Contraseñas)** en la parte inferior de la pantalla o en la próxima sección de este documento.

▼ **Escriba a máquina** la nueva contraseña otra vez (usando el teclado de su computadora)
la nueva contraseña otra vez en el campo de **Confirm (Confirmación)**

▼ **Pulse Change passwords (Cambiar contraseñas)**

La pantalla de los **Change passwords: Results (Resultados del cambio de contraseñas)** aparecerá.

Verifique el mensaje de confirmación de **Change passwords: Results (Resultados del cambio de contraseñas)**.



▼ **Pulse Close this window (Cerrar esta pantalla)**

Si el padre de familia había accedido (login) deberá terminar la sesión (log out) en este momento. Los padres de familia deberán acceder con la nueva contraseña para garantizar que la computadora no trata de acceder a nada en la Red usando la contraseña antigua.

Requisitos para las Contraseñas

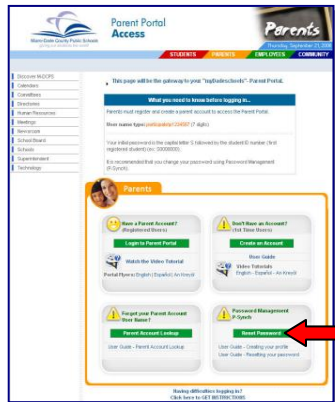
- Los padres de familia deben seguir estas directrices al crear una contraseña.
- Debe tener ocho (8) caracteres.
- Debe contener al menos un (1) dígito numérico.
- No puede ser su nombre de usuario con las letras dispuestas en un orden diferente.
- No puede ser ni contener su nombre de usuario.
- No puede contener más de dos (2) pares de caracteres repetidos.
- Debe contener caracteres de un teclado del idioma ingles.

Cómo Cambiar las Preguntas de su Perfil

Los padres de familia tienen la opción de cambiar las preguntas y respuestas de sus perfiles.

En la pantalla de **Parent Portal Access (Acceso al Portal para Padres de Familia)** en:

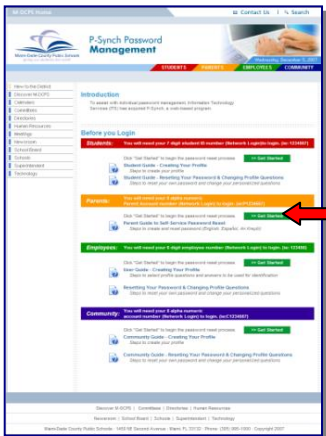
<http://myportal.dadeschools.net/parent/>



Bajo **Password Management/P-Synch, (Control de Contraseñas/ P-Synch)**

- ▼ **Seleccione Reset Password (Cambiar Contraseña)**

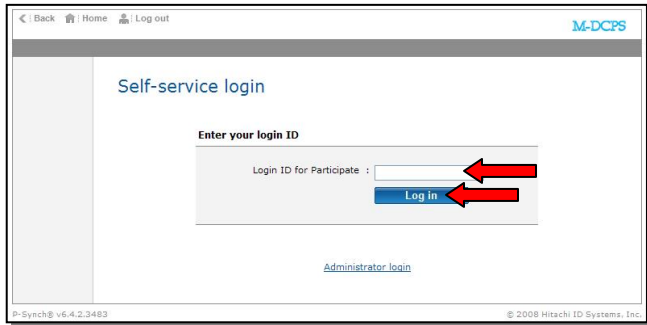
La pantalla de **P-Synch Password Reset Introduction (Introducción al Reinicio de Contraseñas de P-Synch)** aparecerá.



- ▼ **Seleccione Get Started (Comience)**

La pantalla de **Self-service login (Acceso al Autoservicio)** aparecerá.

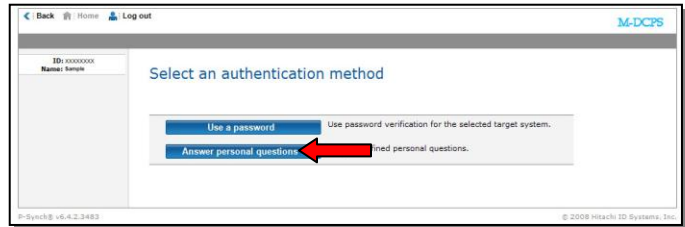
En la pantalla de **Self-service login (Acceso al Autoservicio)**,



- ▼ **Escriba a máquina (usando el teclado de su computadora)** Su número alfanumérico de inscripción de 8 dígitos para acceder (por ejemplo P1234567) es sensible a las letras mayúsculas y minúsculas – use letras mayúsculas.

- ▼ **Pulse Log in (Acceder)**

La pantalla de **Select an authentication method (Seleccione un metodo de autenticación)** aparecerá.



La identidad de los padres de familia se verificara antes de crear una nueva contraseña, mediante el uso de la contraseña actual o respondiendo a un perfil previamente creado con preguntas de autenticación.

Si se procesa la verificación respondiendo a preguntas personales.

En la pantalla de **Select an authentication method (Seleccione un metodo de autenticación)**,

- ▼ **Pulse Answer personal questions (Responder preguntas personales)**

La pantalla de **Challenge-response (Respuesta de autenticación)** aparecerá.



- ▼ **Escriba a máquina (usando el teclado de su computadora)** la respuesta a la pregunta en pantalla

▼ Pulse **Continue (Continuar)**

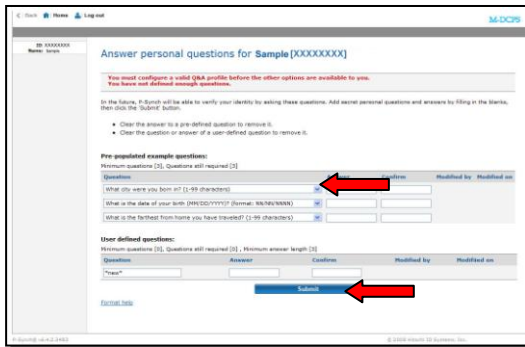
La pantalla de **Main menu (menú Principal)** aparecerá.



En la pantalla de **Main menu (menú Principal)**,

▼ Pulse **Answer personal questions (Responder a preguntas personales)**

La pantalla de **Answer personal questions (Respuestas de preguntas personales)** aparecerá.



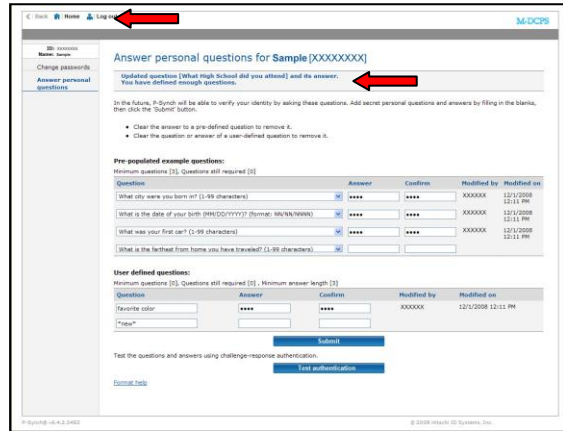
En la pantalla de **Answer personal questions (Respuestas de preguntas personales)** usando la tecla de espacio,

- ▼ **Limpie** la respuesta predefinida a una pregunta para removerla.
- ▼ **Limpie** el texto o la respuesta a una pregunta libre (free form) para removerla.

Partiendo del menú desplegable (drop-down) de cada uno de los campos (fields),

- ▼ **Seleccione** una pregunta
- ▼ **Escriba a maquina** la respuesta en el campo que dice **Answer (Respuesta)** (usando el teclado de su computadora)
- ▼ **Escriba a maquina** otra vez la respuesta en el campo que dice **Confirm (Confirme)** (usando el teclado de su computadora)
- ▼ **Pulse** **Submit (Presente los cambios)**

El mensaje de confirmación aparecerá en la pantalla mostrando los cambios que se hicieron.



- ▼ **Pulse** El botón que dice **Home (Principal)** para regresar a la pantalla de **Main menu (menú Principal)**

- ▼ **Pulse** **Log out (Terminar la sesión)**

Para Pedir Ayuda



Para obtener ayuda adicional con el **Self Service Password Reset (Autoservicio de Reiniciación de contraseñas)**, comuníquese con la escuela de su hijo o hija.